



**Regulamin naboru wniosków w ramach Programu priorytetowego
Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze
pn. „Eko Mieszkaniec – Dotacja na ograniczenie niskiej emisji”**

I. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, zwany dalej „Funduszem”, ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć mających na celu zmniejszenie lub uniknięcie emisji zanieczyszczeń wprowadzanych do atmosfery w wyniku procesów spalania paliw stałych poprzez modernizację systemów grzewczych w budynkach i lokalach mieszkalnych, zgodnie z zasadami Programu pn. „Eko Mieszkaniec – Dotacja na ograniczenie niskiej emisji”, w brzmieniu przyjętym Uchwałą Rady Nadzorczej WFOŚiGW w Zielonej Górze Nr 000/04/18 z dnia 23.02.2018 r., zwanego dalej „Programem”.

II. Rodzaj zadań podlegających dofinansowaniu

Zadania polegające na likwidacji źródeł tzw. „niskiej emisji”, tj. lokalnych kotłowni węglowych i domowych pieców grzewczych opalanych paliwami stałymi oraz ich wymianie na nowoczesne źródła ciepła na terenie województwa lubuskiego.

III. Wnioskodawcy Programu

1. Wnioski o udzielenie pomocy finansowej w ramach Programu mogą składać właściciele budynku jednorodzinnego/lokalu mieszkalnego: osoby fizyczne, w tym prowadzące działalność gospodarczą, kościelne osoby prawne oraz związki wyznaniowe.
2. Pomocą finansową nie mogą być objęci najemcy budynku/lokalu mieszkalnego.
3. Wnioskodawcą może być tylko jeden z właścicieli budynku/lokalu mieszkalnego dysponujący zgodą pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania i przyjęcie dotacji.

IV. Budżet Programu

1. Pula środków zaplanowanych przez Fundusz na dofinansowanie zadań w ramach Programu wynosi 1.000.000,00 zł.
2. W ramach Programu Wnioskodawca może uzyskać dotację: do 40% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż:
 - do 5.000,00 zł dla domu jednorodzinnego (dom jednorodzinny rozumiany jest, jako budynek mieszkalny jednorodzinny zgodnie z przepisami prawa budowlanego (Dz. U. z 2017 r., poz.1332),
 - do 3.000,00 zł dla lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym.

V. Koszty kwalifikowane

1. Pomocą finansową mogą być objęte następujące koszty:
 - koszt demontażu i utylizacji istniejącego (wymienianego) źródła ciepła na potrzeby grzewcze,
 - zakup i montaż pieca/kotła gazowego,
 - wykonanie przyłącza do sieci gazowej wraz z wewnętrzną instalacją gazową,
 - zakup i montaż kotła na paliwa stałe lub biomasę o parametrach, co najmniej jak dla kotłów 5 klasy wg PN-EN 303-5: 2012, przy czym kotły te muszą spełniać następujące warunki:
 - posiadać certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze - Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW - Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub równoważną, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą,
 - spełniać wymagania klasy 5 (muszą być wyposażone w automatyczny podajnik paliwa oraz muszą być dedykowane do spalania określonego rodzaju paliwa),
 - wykonanie instalacji wewnętrznej centralnego ogrzewania (co) i ciepłej wody użytkowej (cwu) w budynku,
 - podłączenie do istniejącej sieci ciepłowniczej,

- wykonanie ogrzewania elektrycznego,
 - zastosowanie odnawialnych źródeł energii (OZE: pomp ciepła, kolektorów słonecznych, paneli fotowoltaicznych) służących wsparciu nowego źródła ciepła,
 - koszty przygotowawcze, prace projektowe (do 10% wartości zadania),
 - podatek od towarów i usług (VAT), w przypadku braku możliwości jego odliczenia lub odzyskania.
2. Za wydatki kwalifikowane mogą być uznane jedynie koszty poniesione **od 1 stycznia 2018 roku do 31 października 2018 roku**, z wyłączeniem środków wypłaconych przez Fundusz.
 3. Za datę poniesienia wydatku uznaje się datę zapłaty za fakturę lub inny równoważny dokument.
 4. Kwalifikowane są tylko koszty dotyczące zadania w budynku/lokalu mieszkalnym, które przed rozpoczęciem realizacji zadania nie posiadały źródła ogrzewania zasilanego gazem.
 5. Za kwalifikowane uznaje się tylko koszty udokumentowane fakturami lub dokumentami równoważnymi, wystawione na Wnioskodawcę.
 6. Zakupione w ramach Programu urządzenia muszą być nowe, zamontowane po raz pierwszy, a także spełniać wszelkie konieczne normy i posiadać dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski.

VI. Ogólne informacje o warunkach uzyskania pomocy finansowej

1. Pomocą finansową mogą być objęte budynki i lokale mieszkalne z wyłączeniem budynków/lokalii przeznaczonych do okresowego wypoczynku.
2. Zadanie zgłoszone do dofinansowania może być zakończone przed dniem złożenia wniosku o udzielenie dofinansowania.
3. Zadanie w ramach Programu musi być w całości zakończone do 31.10.2018 r.
4. Jeden Wnioskodawca może złożyć w ramach Programu jeden wniosek o udzielenie pomocy finansowej na potrzeby jednego budynku/lokalu mieszkalnego.
5. Dotacja w ramach Programu udzielana jest zgodnie z zasadami pomocy publicznej, w formie pomocy de minimis.
6. Warunkiem uzyskania dotacji jest likwidacja źródeł ciepła, opalanych paliwami stałymi, pracujących na potrzeby grzewcze budynku/lokalu mieszkalnego¹ i stworzenie nowego systemu grzewczego.
7. Nowy system grzewczy wykonany w ramach zadania stanowić będzie jedyne źródło wykorzystywane na potrzeby ogrzewania budynku/lokalu mieszkalnego.

VII. Wymagania dotyczące przygotowania wniosków

1. Wniosek o dofinansowanie należy złożyć według wzoru obowiązującego w WFOŚiGW w Zielonej Górze dla Programu „Eko Mieszkaniec – Dotacja na ograniczenie niskiej emisji” wraz z niezbędnymi załącznikami określonymi dla Programu.
2. Na etapie składania wniosku koszty realizacji zadania mogą mieć charakter szacunkowy lub/i mogą wynikać z zawartych umów z wykonawcami/dostawcami, złożonych zamówień lub być udokumentowane fakturami, rachunkami wystawionymi na Wnioskodawcę.
3. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć dokument potwierdzający prawo własności nieruchomości.
4. Wszystkie dokumenty aplikacyjne (formularz wniosku oraz załączniki) muszą być właściwie wypełnione, podpisane przez Wnioskodawcę wraz z datą ich sporządzenia.
5. Wszelkie załączniki niezbędne do oceny wniosku winny być złożone w kopii poświadczonej notarialnie, lub przez pracownika WFOŚiGW w Zielonej Górze.
6. Wzór wniosku o dofinansowanie nie podlega modyfikacji przez Wnioskodawcę.
7. Wnioskodawca na każdym etapie trwania naboru może pisemnie wycofać zgłoszony wniosek. Fundusz nie odsyła złożonych dokumentów.

¹ Nie dotyczy: a) pieców wykorzystywanych do celów kuchennych; b) kominków bez płaszcza wodnego; c) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne lub objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia podłączenia pieca z przewodem kominowym.

VIII. Tryb naboru wniosków

1. Ogłoszenie o naborze wniosków w ramach Programu wraz z dokumentacją aplikacyjną dotyczącą naboru wniosków umieszczone jest na stronie internetowej www.wfosiqw.zgora.pl.
2. Nabór wniosków odbywa się w trybie ciągłym **od dnia ogłoszenia** do 31.05.2018 roku.
3. Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia lub unieważnienia naboru.
4. Wypełniony formularz wniosku o dofinansowanie w wersji papierowej (w jednym egzemplarzu) wraz z załącznikami, należy dostarczyć osobiście lub wysłać do **siedziby Funduszu**, na adres:
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze,
ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra,
z dopiskiem „Eko Mieszkaniec”.

IX. Ocena wniosków i zawarcie umowy

1. Wnioski dostarczone do Funduszu przed terminem rozpoczęcia naboru i po terminie zakończenia naboru nie będą oceniane.
2. Za datę złożenia wniosku wraz z załącznikami uznaje się termin wpływu do siedziby Funduszu.
3. W przypadku, jeśli wniosek posiada braki formalne lub jego treść wymaga wyjaśnień, wniosek na wezwanie Funduszu podlega uzupełnieniu w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania. Niezłożenie poprawionego wniosku, bądź jego nienależyte poprawienie w wyznaczonym terminie, powoduje jego odrzucenie.
4. W przypadku wpływu dwóch lub więcej wniosków w tej samej dacie oraz braku wystarczających środków finansowych o wyborze zadania do dofinansowania decydować będzie jednostkowy koszt osiągnięcia efektu ekologicznego.
5. W odniesieniu do wniosku, który został pozytywnie oceniony, Zarząd Funduszu podejmuje decyzję o jego wpisaniu na Listę wniosków kwalifikujących się do dofinansowania środkami Funduszu w ramach Programu oraz o przyznaniu dofinansowania w formie dotacji.
6. Wnioskodawca otrzyma pisemną informację o decyzji Zarządu w sprawie wniosku oraz przyznanej pomocy finansowej Funduszu w formie dotacji.
7. Niedopuszczalna jest zmiana zakresu rzeczowego w zaakceptowanym wniosku o dofinansowanie, bez zgody Funduszu.
8. Umowa zawierana jest w siedzibie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

X. Wypłata środków

1. Wypłata środków na rachunek bankowy Wnioskodawcy lub wskazany przez niego rachunek bankowy wykonawcy/dostawcy, następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej zawartej z Funduszem, po złożeniu wniosku o wypłatę środków. Wniosek o wypłatę środków należy złożyć nie później niż **do 16 listopada 2018 roku**.
2. Wypłata środków nastąpi w terminie 30 dni po złożeniu wniosku o wypłatę środków.
3. Do wniosku o wypłatę dotacji Wnioskodawca zobowiązany jest załączyć:
 - a) oryginał faktury lub rachunku (wystawionego na Wnioskodawcę) - jeśli na fakturze nie został wyraźnie określony koszt kwalifikowany, w takim wypadku należy dołączyć dodatkowo wyjaśnienie z wyszczególnieniem kategorii poszczególnych kosztów kwalifikowanych,
 - b) w przypadku refundacji poniesionych wydatków: potwierdzenie zapłaty w formie dokumentu potwierdzającego realizację transakcji, wygenerowanego z systemu bankowości elektronicznej z naniesioną informacją o wystawieniu go zgodnie z Prawem bankowym lub oryginał: blankietu polecenia przelewu/wpłaty gotówkowej, pokwitowania odbioru gotówki lub pokwitowania przyjęcia świadczenia pieniężnego,
 - c) oryginał protokołu odbioru (w przypadku zawarcia umowy z wykonawcą),
 - d) umowę z wykonawcą określającą szczegółowy zakres prac (w przypadku zawarcia jej po podpisaniu umowy cywilno-prawnej z Funduszem),
 - e) dokumentację fotograficzną odzwierciedlającą stan sprzed realizacji inwestycji, etapy realizacji

- inwestycji i stan po realizacji inwestycji (co najmniej trzy zdjęcia w jakości umożliwiającej jednoznaczny weryfikację w formie papierowej lub elektronicznej),
- f) certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 (kotle na paliwa stałe lub biomase),
 - g) inne dokumenty określone w umowie o dofinansowanie.

XI. Zobowiązania Wnioskodawcy

1. Przystąpienie do naboru oznacza, że Wnioskodawca zapoznał się z Programem, niniejszym Regulaminem, Ogłoszeniem o naborze i akceptuje zobowiązania wynikające z treści tych dokumentów.
2. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Funduszu o każdej zmianie danych adresowych oraz o wszelkich zmianach mających wpływ na realizację zadania na każdym jego etapie.
3. Wnioskodawca odpowiada za poprawność danych kontaktowych podanych we wniosku.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do utrzymania trwałości zadania, rozumianej, jako utrzymanie inwestycji oraz nie poddanie jej znaczącej modyfikacji, przez okres 3 lat od zakończenia zadania, zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do przechowywania wszystkich dokumentów dotyczących dotacji oraz realizacji zadania przez okres wymagany przepisami prawa.
6. Wnioskodawca zobowiązany jest do umożliwienia przeprowadzenia przez Fundusz kontroli prawidłowości realizacji zadania na miejscu (w trakcie realizacji lub/i w okresie trwałości). Odmowa przeprowadzenia kontroli może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu udzielonej dotacji.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest oznaczyć wykonane zadanie informacją o treści „**Sfinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze**”.

XII. Postanowienia końcowe

1. Niedozwolone jest sfinansowanie i/lub rozliczenie tego samego wydatku z innych źródeł krajowych i/lub zagranicznych.
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT i z tego tytułu ma możliwość zwrotu zapłaconego podatku VAT lub też możliwość pomniejszenia podatku należnego o wartość podatku naliczonego, dofinansowanie nie obejmuje podatku VAT.
3. Wniosek o udzielenie dofinansowania nie może dotyczyć podatku od towarów i usług (VAT), który został już odzyskany w całości lub w części na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz.1221 ze zm.). W sytuacji, gdy podatek od towarów i usług (VAT) będzie mógł być odzyskany w całości bądź w części, nie może być on wykazany w kosztach kwalifikowanych zadania.
4. Przystąpienie do naboru oznacza, że Wnioskodawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych, w tym danych osobowych, do celów związanych z realizacją Programu zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.).
5. **Kwota dotacji stanowi dochód podlegający opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 200 ze zm.).**
6. **Kwota dotacji podlega przepisom o podatku dochodowym od osób fizycznych bądź osób prawnych.**
7. Fundusz ma możliwość aktualizacji Programu, niniejszego Regulaminu oraz pozostałych dokumentów związanych z Programem. Informacja o aktualizacji będzie zamieszczona na stronie www.wfosigw.zgora.pl.
8. Wszystkie wątpliwości dotyczące realizacji Programu rozstrzyga ostatecznie Zarząd WFOŚiGW w Zielonej Górze.
9. Fundusz zastrzega sobie prawo do wezwania Wnioskodawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów/informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku bądź rozliczenia zadania.
10. W sytuacji odmowy udzielenia pomocy finansowej, Fundusz nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne koszty poniesione przez Wnioskodawcę.
11. Korespondencję skierowaną z Funduszu do Wnioskodawcy drogą elektroniczną (e-mailem) na adres poczty elektronicznej podany we wniosku, uważa się za skutecznie doręczoną z dniem jej wysłania przez Fundusz.

12. Wysyłane przez Fundusz pismo na adres wskazany przez Wnioskodawcę, które nie zostanie podjęte pomimo jego dwukrotnego awizowania przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 ze zm.), uważa się za skutecznie doręczone w ostatnim dniu wyznaczonym na podjęcie awizowanej przesyłki. Odmowa przyjęcia pisma przez adresata jest równoznaczna z doręczeniem pisma.
13. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu znajdują zastosowanie Ogólne zasady udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, Tryb i zasady udzielania dotacji oraz Kryteria wyboru przedsięwzięć do dofinansowania obowiązujące na dzień składania wniosku o dofinansowanie.