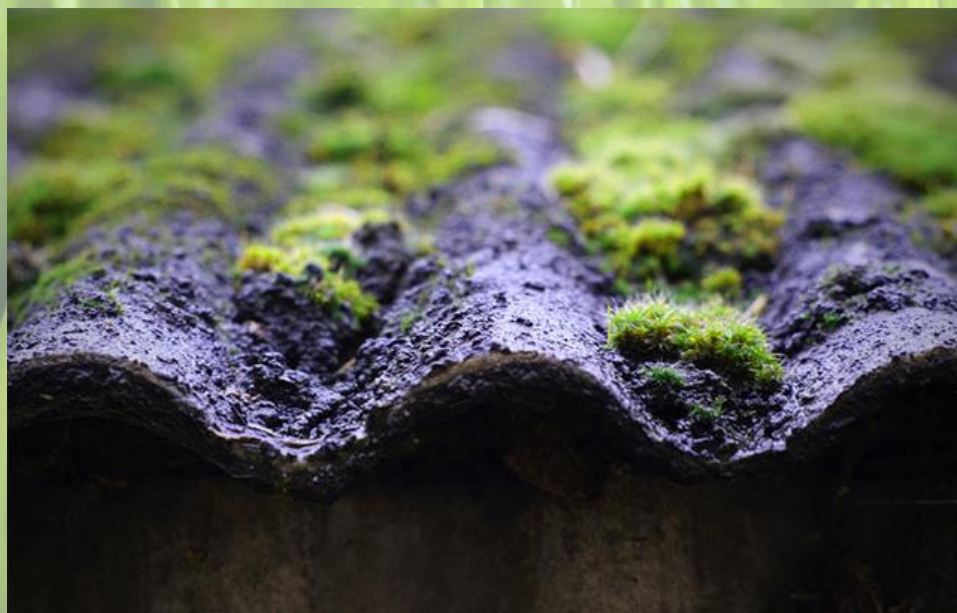


Usuwanie wyrobów zawierających azbest



WFOŚiGW w Zielonej Górze
kwiecień, 2018 r.

Usuwanie azbestu

Realizacja Programu priorytetowego **NFOŚiGW pn.: SYSTEM – Wsparcie działań ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez partnerów zewnętrznych. Część 1) Usuwanie wyrobów zawierających azbest**

1. W celu realizacji postanowień „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009 – 2032” Wojewódzki Fundusz w porozumieniu z NFOŚiGW od 7 lat realizuje na terenie województwa lubuskiego program usuwania wyrobów zawierających azbest.
2. Celem Programu jest unieszkodliwienie oraz zabezpieczenie jak największej ilości odpadów zawierających azbest.
3. Beneficjentami pomocy udzielanej w ramach niniejszego programu mogą być wyłącznie jednostki samorządu terytorialnego położone na obszarach dotkniętych klęską żywiołową lub zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej.

Usuwanie azbestu – akty prawne

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. 2011 nr 8 poz. 31 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tekst jedn. Dz.U. 2004 nr 3 poz. 20 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. 2004 nr 71 poz. 649 ze zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. 2005 nr 216 poz. 1824 ze zm.)
5. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. 2011 nr 8 poz. 31)

Usuwanie azbestu – dokumenty podstawowe

1. Program NFOŚiGW pn.: „SYSTEM – Wsparcie działań ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez partnerów zewnętrznych. Część 1) Usuwanie wyrobów zawierających azbest”
2. Zasady dofinansowania przez WFOŚiGW w Zielonej Górze przedsięwzięć związanych z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przy udziale środków NFOŚiGW udostępnionych w ramach Programu
3. Uszczegółowienie - Warunki dofinansowania przez WFOŚiGW w Zielonej Górze przedsięwzięć związanych z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest przy udziale środków NFOŚiGW



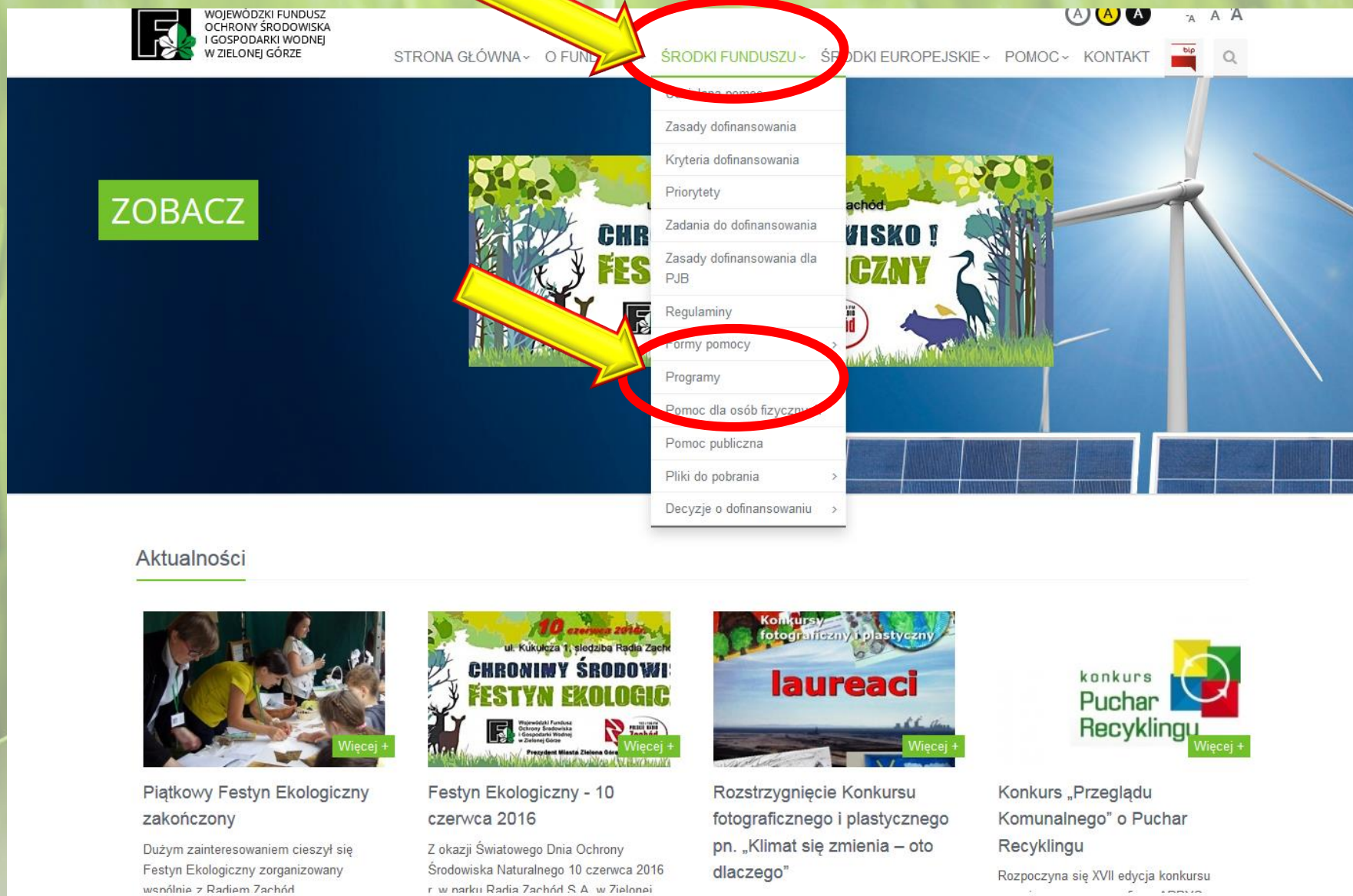
Usuwanie azbestu – dokumenty podstawowe

4. Wytyczne NFOŚiGW z dnia 14.04.2016 r.

"Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest - ze środków NFOŚiGW – WFOŚiGW"

1. Jeśli wybór Wykonawcy – zapytanie o cenę – obowiązek ogłoszenia w BIP
2. Weryfikacja przez Zamawiającego zgłoszenia przez Wykonawcę właściwym organom przystąpienia do prac – co najmniej 7 dni przed
3. Weryfikacja przez Zamawiającego uprawnień Wykonawcy do usuwania odpadów
4. Rozliczenie zadania – protokół zgodnie ze wzorem do wytycznych, karty przekazania odpadów
5. Rozliczenie zadania – przedłożenie w WFOŚiGW:
 - Zgłoszenie Wykonawcy przystąpienia do prac
 - Szczegółowy harmonogram prac Wykonawcy
 - Oryginał Protokołu odbioru
 - Oryginał Kart przekazania odpadów
 - ~~Kopia Polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy~~ **(UWAGA! Dokument ten nie jest wymagany – informacja z NFOŚiGW z dnia 17.06.2016 r.)**

www.wfosigw.zgora.pl



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W ZIELONEJ GÓRZE

STRONA GŁÓWNA ~ O FUNDUSZU ~ **ŚRODKI FUNDUSZU** ~ ŚRODKI EUROPEJSKIE ~ POMOC ~ KONTAKT

ZOBACZ

- Zasady dofinansowania
- Kryteria dofinansowania
- Priorytety
- Zadania do dofinansowania
- Zasady dofinansowania dla PJB
- Regulaminy
- Formy pomocy
- Programy**
- Pomoc dla osób fizycznych
- Pomoc publiczna
- Pliki do pobrania
- Decyzje o dofinansowaniu

Aktualności



Piątkowy Festyn Ekologiczny zakończony

Dużym zainteresowaniem cieszył się Festyn Ekologiczny zorganizowany wędlnie z Radiem Zachód



Festyn Ekologiczny - 10 czerwca 2016

Z okazji Światowego Dnia Ochrony Środowiska Naturalnego 10 czerwca 2016 r. w narku Radia Zachód S.A. w Zielonej Górze



Rozstrzygnięcie Konkursu fotograficznego i plastycznego pn. „Klimat się zmienia – oto dlaczego”



Konkurs „Przeglądu Komunalnego” o Puchar Recyklingu

Rozpoczyna się XVII edycja konkursu

fppt.com

Usuwanie azbestu - zasady

1. Wnioskodawcy – wyłącznie jednostki samorządu terytorialnego
2. Obszar – teren całej gminy/miasta
3. Rodzaj nieruchomości - wszystkie nieruchomości bez względu na ich formę własności (mieszkańcy, jak również spółki, stowarzyszenia, wspólnoty mieszkaniowe, podmioty użyteczności publicznej)
4. Forma: dotacja do 100 % kosztów kwalifikowanych
5. **Koszty kwalifikowane** - koszty demontażu, zbierania, transportu i unieszkodliwienia lub zabezpieczenia odpadów zawierających azbest
6. Kwota dofinansowania nie może przekroczyć kosztu jednostkowego w wysokości 800 zł/Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest



Usuwanie azbestu - zasady

7. Dla przedsięwzięć zrealizowanych **po dniu 10 sierpnia 2017 r. do dnia 31.01.2018 r.** gmina dokonuje rozliczenia z właścicielem nieruchomości, na której wyroby zawierające azbest zostały zdemontowane lub zdemontowane, przetransportowane i zutylizowane na składowisku odpadów niebezpiecznych na podstawie przedłożonych przez właściciela nieruchomości dokumentów:
- 1) protokół odbioru prac wykonanych na nieruchomości podpisany przez właściciela nieruchomości,
 - 2) faktura za wykonane usługi,
 - 3) potwierdzenie zapłaty na rzecz wykonawcy,
 - 4) karty przekazania odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych.
8. Dla przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji w roku 2018 Gmina wybiera wykonawcę całego przedsięwzięcia, posiadającego odpowiednie uprawnienia na wykonywanie prac na danym terenie i na transport odpadów niebezpiecznych. Wybrany wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjmowania i trwałego unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest. Gmina zawiera umowę z wybranym wykonawcą na realizację przedsięwzięcia.

Usuwanie azbestu - zasady

9. Udzielenie dofinansowania przez Fundusz następuje na zasadzie refundacji kosztów kwalifikowanych poniesionych w ramach realizacji przedsięwzięcia (po podpisaniu umowy z Funduszem i złożeniu wniosku o wypłatę środków).
10. W przypadku powstania konieczności pozyskania dodatkowych środków na zbilansowanie kosztów kwalifikowanych realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu istnieje możliwość uzyskania na ten cel pożyczki ze środków Funduszu.
11. W przypadku pojawienia się wolnych środków finansowych na realizację Programu, Fundusz może zorganizować dodatkowy nabór wniosków, o którym poinformuje na swojej stronie internetowej.

Usuwanie azbestu - procedura

1. Do 28 lutego - wstępny wniosek o dofinansowanie.
2. Realizacja zadania przez Gminę – wybór wykonawcy, podpisanie umowy z wykonawcą, odbiór zadania. Rozliczenie zadań zrealizowanych przez właścicieli nieruchomości w okresie od 11 sierpnia 2017 r. do 31 stycznia 2018 r. – termin do 31 sierpnia 2018 r.
3. Do 10 września 2018 r. ostateczny wniosek wraz z załącznikami (Lista załączników do wniosku na stronie Funduszu!) w oparciu o rzeczywiste koszty realizacji zadania.
4. Weryfikacja wniosku przez Fundusz, przyznanie dofinansowania i podpisanie umowy dotacji (umowa przesłana do Gminy).
5. Wypłata środków (wniosek o wypłatę środków – formularz Funduszu należy złożyć do 15 listopada 2018 r.) na podstawie zawartej umowy dotacji realizowana jest w terminie do 30 listopada 2018 r.
6. Rozliczenie zadania – data określona w umowie o dofinansowanie, formularz Funduszu dostępny na stronie internetowej.

Usuwanie azbestu – procedura 2018 r.

Lp.	Etap	Termin
1.	Wniosek wstępny z załącznikami: gminny program usuwania azbestu i inwentaryzacja	28 lutego
2.	Informacja o przyznanym dofinansowaniu	kwiecień
3.	Realizacja zadania (umowa z wykonawcą)	31 sierpnia
4.	<u>Wniosek ostateczny z załącznikami</u> *	<u>10 września</u> (decyduje data stempla pocztowego)
5.	Umowa o dofinansowanie	wrzesień-październik
6.	<u>Wniosek o wypłatę środków</u>	<u>15 listopada</u>
7.	Wypłata środków przez Fundusz	30 listopada
8.	Rozliczenie zadania	umowa

* Załączniki do wniosku ostatecznego – 10 WRZEŚNIA

A. DOKUMENTY DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Oświadczenie Skarbnika Gminy ze wskazaniem, w którym miejscu uchwały budżetowej zostało ujęte zadanie.
2. Oświadczenie Skarbnika Gminy ze wskazaniem nazwy banku oraz numeru rachunku bankowego, na który należy przekazać kwotę dotacji w drodze refundacji (oryginał)
3. Opinia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska (korzystanie ze środowiska)
4. Opinia Zarządu Województwa Lubuskiego (korzystanie ze środowiska)
5. W przypadku ubiegania się o pożyczkę ze środków Funduszu - Uchwała Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia pożyczki ze środków finansowych pozostających w dyspozycji Wojewódzkiego Funduszu; uchwała winna jasno określać zadanie, które będzie realizowane ze środków w ten sposób uzyskanych przez Gminę (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem).

* Załączniki do wniosku ostatecznego – 10 WRZEŚNIA

B. DOKUMENTY DOTYCZĄCE REALIZACJI ZADANIA

1. Oświadczenie o realizacji zadania zgodnie z przepisami prawa budowlanego (wg wzoru)
2. Umowa z wykonawcą z załącznikami (kopia)
3. Kosztorys ofertowy lub oferta (kopia)
4. Dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac
5. Harmonogram prac Wykonawcy
6. Karta efektu rzeczowego i ekologicznego zadania (wg wzoru)
7. Protokoły odbioru prac pomiędzy właścicielami nieruchomości i wykonawcą (kopie, wg wzoru)
8. Protokół odbioru końcowego zadania pomiędzy Gminą i wykonawcą (oryginał i kopia)
9. Karty przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych (oryginał i kopia)
10. Zbiorne zestawienie kart przekazania odpadów (w wersji drukowanej i elektronicznej, wg wzoru)
11. Sprawozdanie z wykazem nieruchomości, z których usunięto azbest (wg wzoru)
12. Faktury i rachunki (kopie)

* Załączniki do wniosku ostatecznego – 10 WRZEŚNIA

B. DOKUMENTY DOTYCZĄCE REALIZACJI ZADANIA

13. Dla zadań zrealizowanych przez właścicieli nieruchomości **po dniu 10 sierpnia 2017 r. do dnia 31.01.2018 r.:**

- przedłożone przez właściciela nieruchomości dokumenty:
 - 1) protokół odbioru prac wykonanych na nieruchomości podpisany przez właściciela nieruchomości (**oryginał** i kopia),
 - 2) faktura za wykonane usługi (kopia),
 - 3) potwierdzenie zapłaty na rzecz wykonawcy (kopia),
 - 4) karty przekazania odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów niebezpiecznych (**oryginał** i kopia).
- potwierdzenie zapłaty przez Gminę na rzecz właściciela nieruchomości – refundacja kosztów.

Wniosek o dofinansowanie

Najczęściej popełniane błędy

1. Brak **formularza** wniosku
2. Brak **daty** sporządzenia wniosku
3. Nieaktualne formularze
4. Niezaktualizowane dane (dane z wniosku wstępnego składanego w lutym)
5. Błędnie określony **koszt jednostkowy** (określamy dla sumarycznej masy odpadów i kosztu całkowitego bez podziału na demontaż i bez demontażu)
6. Brak **spójności** z załącznikami do wniosku – wszystkie dane muszą być tożsame
7. Termin złożenia kompletnego wniosku – **10 września (decyduje data stempla pocztowego)**
8. Brak potwierdzenia kopii za zgodność z oryginałem (osoba upoważniona lub posiadająca pisemne upoważnienie)

Uwaga dodatkowa

Prosimy o nieumieszczanie dokumentów w koszulkach, dodatkowych teczkach itp.

Usuwanie azbestu – obszary problemowe

wyciąg z wniosku:

Sposób określenia planowanego efektu ekologicznego (podać wartość przelicznika masowego w kg/m^2)

Lp.	Wyszczególnienie	J.m.	Oznaczenie	Wartość
1.	Ilość usuniętego azbestu	m^2	A	1000
2.		Mg	B	12
3.	Przelicznik masowy	kg/m^2	$C = B/A \cdot 1000$	12

Przelicznik masowy zależy od rodzaju odpadów i kształtuje się zazwyczaj na poziomie min. $8,9 \text{ kg}/\text{m}^2$, max. $20,5 \text{ kg}/\text{m}^2$, średnio **$13,5 \text{ kg}/\text{m}^2$** .

Jednostkowy koszt unieszkodliwienia 1 Mg odpadów zawierających azbest (zł/Mg)
wyznaczony dla całego zadania (łącznej ilości usuniętych odpadów)

Lp.	Wyszczególnienie	J.m.	Oznaczenie	Wartość
1.	Koszt kwalifikowany	zł	A	10.000
2.	Ilość usuniętego azbestu	Mg	B	20
3.	Koszt jednostkowy	zł/Mg	$C = A / B$	500

np. usunięto 20 Mg z demontażem (koszt 12 tys. zł)
oraz 5 Mg bez demontażu (koszt 2,75 tys. zł)

$\text{koszt jedn.} = (12000 + 2750) / (20 + 5) = 590 \text{ zł}/\text{Mg}$

Usuwanie azbestu – obszary problemowe

Efekt edukacyjny:

Zgodnie z obowiązującymi „Ogólnymi zasadami udzielania pomocy finansowej ze środków WFOŚiGW w Zielonej Górze” (§.6 p.3):

„Wnioskodawca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjno-promocyjnych kierowanych do społeczeństwa, celem rozwijania właściwych postaw pro środowiskowych, w tym informowania o korzyściach ze stosowania rozwiązań proekologicznych, na które pozyskał środki pomocowe Funduszu”.

- **obowiązek prowadzenia takich działań** w trakcie realizacji każdego zadania, które uzyskało dofinansowanie z Funduszu
- rozliczenie zadania obejmować będzie również **przekazanie informacji do Funduszu** o prowadzonych przez Państwa działaniach informacyjno-promocyjnych, dotyczących zakresu zadania.
- **przykłady:** prezentacje na stronach internetowych Dotowanego, tematyczne publikacje w biuletynach samorządowych lub spotkania z mieszkańcami, informacje wywieszane na tablicach w gminie, wywiady i informacje w mediach lokalnych, informacje na temat usuwania azbestu na sesjach Rady Gminy, prowadzenie zajęć edukacyjnych o tematyce azbestowej w szkołach i placówkach gminnych, wśród dzieci i młodzieży oraz dorosłych.

Usuwanie azbestu – obszary problemowe

1. Inwentaryzacja azbestu - dokumentacja
2. Podstawy realizacji (zasady Funduszu, obowiązujące przepisy, regulaminy Gminy)
3. Ilość azbestu zinwentaryzowana a rzeczywista
4. Okres realizacji (warunki pogodowe)
5. Informowanie Funduszu o rzeczywistych kosztach zadania
6. Współpraca Fundusz – Gmina – właściciele nieruchomości

Przed wszystkim efekt ekologiczny!



Dziękuję za uwagę!

Alicja Koszewar

tel. 68 419 6937

e-mail: akoszewar@wfosigw.zgora.pl