

WYKAZ DOKUMENTÓW

STANOWIĄCYCH ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE SKŁADANEGO DO WFOŚIGW W ZIELONEJ GÓRZE PRZEZ JEDNOSTKI BADAWCZO-ROZWOJOWE, UCZELNIE

A. DOKUMENTY DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Aktualny odpis/wypis z właściwego rejestru wraz z oświadczeniem, że dane zawarte w odpisie/wypisie nie uległy zmianie od daty jego wydania.
2. Uchwała właściwego organu jbr/uczelni w sprawie zaciągnięcia pożyczki lub przyjęcia dotacji ze środków finansowych pozostających w dyspozycji Wojewódzkiego Funduszu (oryginał); uchwała winna jasno określać zadanie, które będzie realizowane ze środków w ten sposób uzyskanych przez jbr/uczelnię.
3. Statut lub inny akt założycielski określający szczegółowe zasady, organizację oraz tryb działania organów podmiotu.
4. Akty powołania osób uprawnionych do reprezentowania jbr/uczelni przy podpisaniu umowy - poświadczone za zgodność z oryginałem.
5. Dokumenty potwierdzające powołanie/zatrudnienie skarbnika/ kvestora/ głównego księgowego jednostki - poświadczone za zgodność z oryginałem.
6. Wyciąg z budżetu lub inny dokument, z którego wynika, że jednostka dysponuje środkami na pokrycie kosztów zadania w wysokości udziału własnego (np. wyciąg z prowidorium budżetu) lub inne dokumenty potwierdzające możliwość zaangażowania deklarowanych środków.
7. Sprawozdanie finansowe za ostatni rok poprzedzający złożenie kompletnego wniosku.
8. Wykaz rachunków bankowych wnioskodawcy ze wskazaniem rachunku podstawowego - w formie oświadczenia skarbnika/ kvestora/ głównego księgowego jednostki.
9. Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego o niezaleganiu z płatnościami należności publicznoprawnych oraz zaświadczenie właściwego zakładu ubezpieczeń społecznych o niezaleganiu z płatnościami należności z tytułu ubezpieczenia społecznego - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem kompletnego wniosku.
10. Opinia Zarządu Województwa (właściwego dla siedziby wnioskodawcy) w sprawie wywiązywania się przez wnioskodawcę z należnych wpłat z tytułu opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska (z podaniem ewentualnych kwot zaległych) związanych z funkcjonowaniem wszystkich obiektów, urządzeń i instalacji stanowiących mienie wnioskodawcy lub pozostających w jego zarządzie.
11. Opinia Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w sprawie wywiązywania się przez wnioskodawcę z należnych wpłat z tytułu administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska, ustalonych stosowną decyzją, związanych z funkcjonowaniem wszystkich obiektów, urządzeń i instalacji stanowiących mienie wnioskodawcy lub pozostających w jego zarządzie

B. DOKUMENTY DOTYCZĄCE PRZEDSIĘWZIĘCIA I ZADANIA

1. Projekt budowlany zadania – do wglądu.
2. Decyzje administracyjne niezbędne do realizacji inwestycji w zależności od jej rodzaju np.:
 - decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu,
 - wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

- decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę,
 - zgłoszenie budowy z brakiem sprzeciwu właściwego organu,
 - pozwolenie zintegrowane,
 - pozwolenie na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza,
 - pozwolenie wodnoprawne na wprowadzanie ścieków do wód lub do ziemi,
 - pozwolenie na wytwarzanie odpadów,
 - pozwolenie na emitowanie hałasu do środowiska,
 - inne (wymienić).
3. Karta efektu ekologicznego zadania – według formularzy opracowanych dla zadań w poszczególnych grupach komponentów (np. odprowadzanie ścieków, oczyszczanie ścieków, ochrona powietrza).
 4. Udokumentowanie udziału stron współfinansujących realizację zadania.

C. DOKUMENTY DOTYCZĄCE REALIZACJI ZADANIA

1. Oświadczenie o wyborze wykonawców zadania na wzorach nr 1 lub na 1 oraz 2.
2. Umowa z wykonawcą wraz z załącznikami.
3. Kosztorys ofertowy.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy, sporządzony w oparciu o kosztorys ofertowy (wzór nr 3).
5. Oświadczenie o kwalifikowalności VAT (wzór nr 4).
6. Oświadczenie o pomocy publicznej (wzór nr 5).
7. Informacja o uzyskanej i wnioskowanej pomocy publicznej lub pomocy *de minimis* (wzór 6 i 7 – jeśli dotyczy).

D. INNE DOKUMENTY, DO ZŁOŻENIA KTÓRYCH WNIOSKODAWCA ZOSTAŁ ZOBOWIĄZANY PRZEZ FUNDUSZ

np. Wieloletni Plan Inwestycyjny, studium wykonalności, ekspertyzy, koncepcje programowe, analiza obliczeniowa efektu ekologicznego, audyt energetyczny, opis przedmiotu zamówienia z dokumentacji przetargowej, mapy, opinia banku prowadzącego podstawowy rachunek bankowy wnioskodawcy itp.

**Wniosek o dofinansowanie będzie przyjęty do rozpatrzenia
tylko w przypadku stwierdzenia jego kompletności.**