

ZAPYTANIE OFERTOWE

Rozdział I. Informacje ogólne

1. Zamawiający:

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze
ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra

adres e-mail: sekretariat@wfosigw.zgora.pl
tel. 68 419 69 00 fax. 68 454 82 52

NIP: 973-02-77-026,
REGON: 080470380

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 30 000 euro prowadzone poza ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych stosownie do art. 4 pkt 8 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie użyte słowo lub zwrot: ustawa – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710, ze zm.).
4. Osobą do kontaktu ze strony WFOŚiGW w Zielonej Górze jest P. Juliusz Kordoń
e-mail: jkordon@wfosigw.zgora.pl

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **usługa kompleksowego sprzątania biura i terenu WFOŚiGW w Zielonej Górze przy ul. Miodowej 11 zgodnie z wymaganiami oraz warunkami realizacji określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, w okresie 12 miesięcy.**

Rozdział III. Warunki zamówienia

1. Ofertę należy przygotować w oparciu o wszystkie dokumenty dołączone do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie osobiście lub listownie do siedziby WFOŚiGW w Zielonej Górze, ul. Miodowa 11, 65-602 Zielona Góra, sekretariat II piętro Funduszu, **w terminie do 16.12.2022 r. do godz. 14:00**
3. W ofercie należy podać: **kwotę netto i brutto za wykonanie zamówienia, za miesiąc i za 12 miesięcy.**

Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o kryterium: **najniżej łącznej oferowanej ceny**. W przypadku, gdy dwóch lub więcej oferentów zaproponuje jednakową najniższą cenę oferowanej usługi Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Termin realizacji zamówienia: **umowa na okres 12 miesięcy od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**
6. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i powinna obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.

Rozdział IV. Dołączone dokumenty

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3
4. Doświadczenie Wykonawcy w okresie ostatnich trzech lat – załącznik nr 4
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia Wykonawcy i urządzeń technicznych – Załącznik nr 5

Juliusz Kordoń


Prezes Zarządu
Mariusz Herbut
.....
(Prezesa Zarządu)
